

Nº _____ (en reserva si non)

NOME E APELIDOS:		
DNI:	IDADE:	
ENDEREZO:	CP:	TELÉFONO:
Estás empadroadado/a neste Concello? Si <input type="checkbox"/> 12 € non <input type="checkbox"/> 30 € PAGADA Si <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>		
Nota: Consultar posibles bonificacións.		
Datos e horarios: <input type="checkbox"/> Venres 2,9,16 de febreiro de 16,30 a 20,30		
Documentación a presentar: <input type="checkbox"/> Ficha de inscrición <input type="checkbox"/> Documento que xustifique a posible bonificación		
OBSERVACIÓNS:		
AUTORIZACIÓNS: Eu, _____ pai/nai/titor/a autorizo a _____ a participar neste curso de fotografía básica. Coa entrega desta ficha asinada AUTORIZO ao Concello a facer fotos durante o curso e usalas soamente cando se trate de fins institucionais ou para a memoria da actividade <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON Si desexas recibir información no teu correo electrónico sobre as actividades que organiza a Concellería de Xuventude marca este recadro <input type="checkbox"/> e , escribe o correo electrónico onde a desexas recibir Soutomaior, ____ de _____ de 2018		

Asdo. _____

COPIA PARA O/A INTERESADO/A

FORMULARIO DE INSCRICIÓN 2018
CURSO DE FOTOGRAFÍA básica (12 h)

DATA _____ COTA: _____	Nº _____ (en reserva si <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>)
------------------------	---

INFORMACIÓN XERAL: Breve descrición: ofrecer os coñecementos mínimos en fotografía con teoría e práctica sobre estética e crítica da imaxe. Funcionamento da cámara. Tempo de exposición. Diafragma e histograma. Encadre e distancia focal. Composición coa luz e a cor. Metodoloxía: dinámicas cooperativas nas execucións prácticas, xincanas fotográficas e saídas ao exterior para realizar as prácticas. Destinatarios/as: a partir de 12 anos todas as idades. Duración: 12 h <input type="checkbox"/> Datos e horarios: Venres 2,9,16 de febreiro de 16,30 a 20,30 NOTA: o curso realizarase si hai un mínimo de 14 persoas inscritas. Terán preferencia as persoas empadroadas no municipio. IMPORTANTE: o alumnado traerá a súa propia cámara de calquera tipo con axuste manual dispoñible (preferiblemente SLR) ou móbil con app. de cámara que permita exposición manual Ex. "Manual Camara"

A CONCELLERÍA DE XUVENTUDE
Selo

ACTIVIDADES ORGANIZADAS POLA CONCELLERÍA DE XUVENTUDE

Todas as persoas que se inscriban nas actividades organizadas pola Concellería de Xuventude deberán de ter en conta as seguintes cláusulas ou normas:

IMPORTANTE:

- O número de prazas en todos os cursos e obradoiros é limitado; cubriñanse **por rigorosa orde de inscrición**. En todas as actividades terán **preferencia ás persoas empadroadas** no Concello de Soutomaior e, nalgúns casos, as persoas menores de 35 anos. Nos cursos de formación para o emprego, ademais, teñen preferencia as **persoas desempregadas**. Para acreditar estas condicións haberá que presentar DNI e tarxeta de demandade de emprego actualizada.
 - **As actividades realizaranse si se cobren un mínimo de prazas/grupo**. Si non se cubre o **mínimo**, poderá cancelarse a actividade e, nese caso, devolverase a matrícula ás persoas que xa a pagaran.
 - **As matrículas non se devolverán** unha vez confirmada e iniciada a actividade.
 - Consultar **bonificacións posibles** para as actividades soamente para empadroados/as; estas poden ser:
 - 1) Cando no mesmo grupo familiar teña máis dun participante se aplicarán as seguintes bonificacións:
 1. Ao 2º participante unha bonificación do 25%
 2. Ao 3º participante una bonificación do 50%
 3. Ao 4º participante unha bonificación do 75%
 4. Os quintos e sucesivos membros participantes dun mesmo grupo familiar quedarán exentos da taxa .
 - 2) Cando as persoas inscritas sexan beneficiarias da prestacións como RISGA ou similares prestacións quedarán exentos da taxa. Determinarase en cada actividade o número de prazas dispoñibles obxecto desta bonificación en función do tipo de actividade. Esta exención concederase polo Concello a petición do interesado acompañado dos seguintes documentos:
 - Copia compulsada da resolución da concesión do RISGA (**ou similares prestacións**) e demais documentación, que no seu caso, sexa requirida pola traballadora social ou informe da traballadora social ou institución análoga que poida acreditar a situación
- Cando as persoas inscritas sexan beneficiarias dalgunha prestación quedarán exentas da taxa (PERO quedarán reservadas por curso un número limitado de prazas (3), que se cubrirá por orde de inscrición). O resto das persoas terán que pagar a cota. Esta exención soamente se aplicará a un curso por trimestre.*
- 3) Cando as persoas estén en situación puntual de emerxencia ou se consideren en risco de exclusión social quedarán exentos da taxa. Terán que acreditar tal condición previo informe da Traballadora Social do Concello, dunha institución análoga ou de persoal técnico acreditado para certificar tal condición.
 - 4) Cando todos os membros da unidade familiar se atopen en desemprego e poidan acreditalo bonificarase un 50%.
- Se a persoa **non cumpre os criterios de asistencia** establecidos, será **dada de baixa automaticamente**. No caso dos cursos de formación a persoa non terá dereito a diploma de asistencia.
 - NON OBSTANTE, para calquera dúbida ou aclaración aconsellamos consultar horarios, datas e condicións específicas para cada actividade na OMIX.
 - Si queres recibir información directamente no teu correo electrónico cubre o formulario **LISTA DE CORREO** (sistema de envío TOKApp SCHOOL) que aparece na web ou pídeo na OMIX. É DE BALDE!!!

O noso **horario de atención ao público** é de: LUNS, MARTES, XOVES E VENRES DE 15,30 H a 20,30 H agás O MÉRCORES QUE SERÁ DE 9,00 A 14,00 H

Poderán contactar con nós:

Presencialmente, no centro Multiusos; Telefónicamente, no número 986700822; Por correo – e: omix@soutomaior.com