

## **PREGO DE CLÁUSULAS ECONÓMICAS-ADMINISTRATIVAS, QUE REXERÁ OU PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE HERBA ARTIFICIAL NON CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL DE CANDÁN (SOUTOMAIOR)**

### **CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN**

PROCEDEMENTO: **Aberto**

FORMA DE ADXUDICACIÓN: **CONCURSO**

TRAMITACIÓN: **URXENTE**

#### **1. -OBJECTO.**

O subministro e instalación de herba artificial non Campo de fútbol municipal de Candán (Soutomaior), sobre a infraestrutura preexistente, de acordo coas prescricións técnicas que se adxuntan. Asemade subministro de xogos de porterías de fútbol, bancos e marcador electrónico.

#### **2. -FINANCIAMENTO.**

O prezo do contrato financiarase con cargo á partida 340.623 do vixente orzamento do Concello de Soutomaior.

#### **3. -PAGAMENTO.**

O pagamento do prezo do contrato, efectuarase contra a presentación dá correspondente factura, unha vez prestada a conformidade polo Concello de Soutomaior.

#### **4. -PRAZO E LUGAR DE ENTREGA.**

O subministro e instalación efectuarase no prazo de vinteún días naturais non Campo de fútbol municipal de Soutomaior e conforme ás especificacións e directrices das prescricións técnicas.

#### **5. -TIPO DE LICITACIÓN.**

O orzamento que servirá de base de licitación fíxase na cantidade de 150.862,07 €, mais a cantidade correspondente ou IVE, que ascende a 24.137,93 €.

#### **6. - PROCEDEMIENTO DE ADXUDICACIÓN.-**

A adxudicación realizarase utilizando o procedemento aberto, que é o ordinario, tal e como se estipula no artigo 122.2 da LCSP e con carácter de urxencia.

#### **7. - CAPACIDADE PARA CONTRATAR. -**

Están capacitadas para contratar ás persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e acrediten a correspondente solvencia económica, financeira ou técnica nos termos que

dispoñen os artigos 64 e 66 da Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e non se atopen incursas en algunha das prohibicións que considera ou artigo 49 da devandita norma.

Para os efectos da licitación, os/ás empresarios/ás que desexen concorrer integrados nunha unión temporal deberán indicar os nomes e circunstancias dous que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen ou compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

A duración das unións temporais de empresarios será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

A Administración poderá contratar con unións temporais de empresas que se constitúan ao efecto (sen que sexa necesaria a formalización das en escrituras públicas, ata que se formalice a adxudicación); ás devanditas empresas serán responsables solidarias ante a Administración debendo nomear ante ela un representante ou apoderado único da unión con poderes bastantes para exercer os dereitos e cumprir ás obrigas que do contrato se deriven ata a extinción deste, sen prexuízo da existencia de poderes mancomunados que poidan outorgar para cobramentos e pagamentos de contía significativa.

Ás devanditas empresas deberán ter por obxecto a realización de actividades que teñan relación directa co obxecto do contrato e dispoñer dunha organización dotada dous elementos persoais e materiais abondos para a debida execución do contrato.

## **8. - GARANTÍA DEFINITIVA. -**

O seu importe será do 5% do prezo de adxudicación, excluído ou Imposto sobre o Valor Engadido, e poderá constituírse en calquera das formas previstas no artigo 84 da LCSP.

A constitución da garantía definitiva deberá ser acreditada dentro dous quince días hábiles contados a partir do seguinte ao que se publique a adxudicación provisional no Perfil do Contratante ([www.soutomaior.com](http://www.soutomaior.com)).

En caso de incumprir este requisito a Administración poderá efectuar unha nova convocatoria ou adxudicar provisionalmente ou/a licitador/a ou licitadores/ás seguintes a aquel que incumpriu a obriga, pola orde en que quedasen clasificadas ás súas ofertas, sempre que iso fose posible e que o novo adxudicatario prestase a súa conformidade, en cuxo caso concederáse a este un prazo de dez días hábiles para cumprir ou sinalado no parágrafo anterior.

A garantía definitiva haberá de ser ingresada exclusivamente na conta

## **9.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES; LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN; FORMALIDADES; DOCUMENTACIÓN.-**

### **9.1º.-Lugar e Prazo de Presentación.-**

As proposicións presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, durante un

prazo de oito días naturais (artigos 96 e 143.2 da LCSP), a contar dende ou seguinte ou da publicación do anuncio non Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra. Se o último día de presentación das proposicións económicas coincidise en festivo, prorrogarase a presentación ao primeiro día hábil seguinte.

Tamén a poderán presentar por calquera dous procedementos establecidos polos artigos 38. 4º da Lei 30 /92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e o artigo 80 do RD 1098/2001 do 12 de outubro, polo que a aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, agás por Correo Electrónico.

Cando a documentación envíese por calquera dous procedementos antes indicados, o empresario deberá xustificar a data e hora da imposición do envío e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax (número 986705333), telegrama ou correo electrónico (oficinasxerais@soutomaior.com) non mesmo día.

**9.2º-Formalidades.** Os/ás contratistas interesados/ás na licitación deberán presentar **TRES sobres distintos e pechados**, nos que se escribirá de forma lexible e visible, sen que sexa preciso abrilo para a súa lectura, ou seguinte:

- Nome do/a Licitador/a
- CIF
- Dirección e teléfono de contacto
- Número de inscrición non rexistro de contratistas (non seu caso)

Dependendo de cada sobre incluírase a seguinte documentación:

**SOBRE A:** documentación xeral, coa seguinte inscrición: "**Documentación xeral para participar non procedemento aberto correspondente á contratación do subministración e instalación de herba artificial non Campo de fútbol municipal de Soutomaior**".

Este sobre conterá os seguintes documentos:

1. - A capacidade de obrar dos/as empresarios/as que foren persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura de constitución ou modificación, non seu caso, inscrita non Rexistro Mercantil, cando este requisito fora esixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable. Se non ou fose, a acreditación da capacidade de obrar realizarase mediante a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, non que constaren ás normas polas que se regula a actividade, inscritos, non seu caso, non correspondente Rexistro oficial.

Cando trátase de empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea, deberán acreditar a súa inscrición nos Rexistros ou a achega das certificacións descritas non artigo 9 do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que a aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos

dás Administracións Públicas (RGLCAP). Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España non lugar do domicilio da empresa, non que se faga constar, logo de acreditación pola empresa, que figuran inscritas non rexistro local profesional, comercial ou análogo, ou non seu defecto, que actúan con habitualidade non tráfico local non ámbito das actividades ás que se estende ou obxecto do contrato. Ademais, deberán xustificar mediante informe da respectiva Misión Diplomática Permanente de España ou da Secretaría Xeral de Comercio Exterior do Ministerio de Economía e Facenda sobre a condición de estado signatario do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial de Comercio, nos casos previstos no Real Decreto 1098/201, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RGLCAP).

Se é persoa física, ou documento que acredite a súa personalidade (Documento Nacional de Identidade para españois; Pasaporte, autorización de residencia e permiso de traballo, non seu caso, ou calquera outro documento equivalente para estranxeiros).

Se ou asinante da proposición actúa en calidade de representante do licitador, deberá acompañarse o documento que acredite a personalidade deste representante (Documento Nacional de Identidade, para españois; Pasaporte, autorización de residencia e permiso de traballo non seu caso, ou calquera outro documento equivalente para estranxeiros) e, ademais, poder bastante en Dereito ao seu favor, debidamente inscrito no Rexistro oficial correspondente que habilite para concorrer á celebración de contratos coas Administracións Públicas.

En caso de concorrer á licitación varias empresas constituíndo unha unión temporal, cada unha das deberá acreditar a súa personalidade e capacidade, indicando os nomes e circunstancias dos/as empresarios/as que subscriben ás proposicións, a participación de cada unha das, designando a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, ha de exercer a representación da unión temporal ante a Administración.

2.-Poder debidamente bastantado.

3. -Unha declaración responsable de non estar incurso nas prohibicións de contratar establecidas no artigo 49 da Lei de contratos do sector público.

Esta declaración incluírá manifestación de acharse ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes da adxudicación definitiva, polo empresario ao favor do cal se vaia efectuar esta.

4. -Para ás empresas extraes, declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois, de calquera orde, para todas ás incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, non seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante.

5.- Documentación acreditativa de la solvencia económica, financiera y técnica:

a) As contas anuais presentadas non Rexistro Mercantil ou non Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar ás contas en Rexistros oficiais poderán achegar, como medio alternativo de acreditación, vos libros de contabilidade debidamente legalizados.

b) Relación das principais subministracións efectuadas durante os tres últimos anos, indicando o seu importe, datas e destinatario público ou privado destes. Ás subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público ou cando o destinatario sexa un comprador privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta de este certificado, mediante unha declaración do empresario.

**Nota importante:**

A acreditación das circunstancias mencionadas nos artigos anteriores poderase realizar mediante a certificación (modelo estendido), orixinal ou compulsada, dun Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas ou mediante un certificado comunitario de clasificación, sempre que se acompañe dunha declaración responsable do licitador na que manifieste que ás circunstancias reflectidas non correspondente certificado non experimentaron variación. Esta manifestación deberá reiterarse, en caso de resultar adxudicatario, non documento en que se formalice ou contrato, sen prexuízo de que o órgano de contratación poida, se ou estima conveniente, efectuar unha consulta ao Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas.

**SOBRE B:** Documentación correspondente á valoración de criterios non avaliados mediante fórmulas, coa seguinte inscrición: **"Documentación Técnica para a adxudicación mediante procedemento aberto dá SUBMINISTRO E INSTALACION DE HERBA ARTIFICIAL NON CAMPO DE FUTBOL DE SOUTOMAIOR**

1. -Como primeiro documento se presentará unha relación numerada e foliada de todos vos documentos que se presenten, debendo estar debidamente asinado e selado polo/a representante legal dá empresa.

2. - Memoria descritiva das características dá herba a subministrar, avaladas con ensaios, certificacións, fichas técnicas, e aqueles documentos que o/a licitador/a considere axeitados. Asemade memoria descritiva das características dos xogos de porterías de fútbol, bancos e marcador electrónico.

3. Melloras sobre ás características técnicas e en relación á instalación, que o licitador estime oportuno ofertar.

Ás ofertas diferenciarán, claramente e dun modo inequívoco, ás características mínimas esixidas e ás que realmente se achegan como melloras, con fin de facilitar o traballo de avaliación.

4. Plan de calidade e calidade ambiental. Mediante a presentación dá

correspondente documentación xustificarse que a empresa licitante teña implantado un sistema de xestión da calidade ambiental segundo UNE EN ISO - 14001:1996 co ou alcance de comercialización e instalación de herba artificial, así como a xestión de residuos a efectuar. Igualmente se terá presente a xestión de calidade e o control da mesma. Os/ás licitadores/ás presentarán aquela documentación acreditativa que estimen oportuna, de forma clara e sucinta.

**SOBRE C:** Documento correspondente á valoración de criterios avaliábeis mediante formulas, coa seguinte inscrición: **"Proposición económica para a adxudicación mediante procedemento aberto do SUBMINISTRO E INSTALACION DE HERBA ARTIFICIAL NON CAMPO DE FUTBOL DE SOUTOMAIOR**

**Nota importante:** Só procederáse á apertura e valoración das propostas do sobre C de aquelas empresas que houberen obtido unha ponderación dos dous criterios avaliábeis mediante xuízos de valor que superen os 25 puntos.

Presentarase pechado e contendo o seguinte documento:

- Modelo de proposición, seguindo o modelo determinado na última cláusula deaste prego de condicións, debendo estar asinado e selado.

#### **10-MESA DE CONTRATACIÓN.-**

Estará composta por :

PRESIDENTE: O Presidente da Corporación, o membro en quen delegue.

VOGAIS:

- A Secretaria-Interventora do Concello

- A secretaria-Interventora Adxunta do Concello.

-A arquitecta municipal.

SECRETARIO: Un funcionario da Corporación.

#### **11. -CUALIFICACIÓN DA DOCUMENTACIÓN XERAL E APERTURA DE PLICAS**

Unha vez finalizado o prazo de presentación de proposicións, constituirase a mesa de contratación e procederáse á cualificación da documentación xeral achegada polos/ás licitadores/ás non sobre A.

Non caso de que resulte precisa a subsanación de erros ou omisións na documentación establecida na cláusula 9.2, a mesa de contratación concederá un prazo máximo de 3 días hábiles para corrixir estes defectos.

Posteriormente, a mesa ás 10 horas do quinto día hábil seguinte ao día en que finalice o prazo sinalado para a presentación de plicas, en acto público, sinalará aquelas que fosen cualificadas como inadmitidas e admitidas, e procederá á apertura do sobre "B" correspondente á documentación técnica valorable mediante criterios non avaliábeis mediante formulas, tal e como prevé o artigo 27 do Real Decreto 817/2009, polo que a desenvolve parcialmente a Lei de contratos do sector público.

A devandita documentación será trasladada aos técnicos que se consideren oportunos, quen a avaliasen e ponderasen seguindo criterios de valoración establecidos no prego.

Unha vez avaliada esta documentación técnica, sinalarase non perfil do contratante do Concello, a data e hora na que se procederá, en acto público, á apertura do sobre "C" dá documentación correspondente á valoración de criterios avaliados mediante fórmulas.

Neste acto, darase a coñecer a ponderación asignada á proposta técnica de cada empresa e procederase á apertura dos sobres C de aquelas empresas que obtiveran unha valoración superior a 25 puntos sobre os criterios non avaliados mediante fórmulas.

## **12. -CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DO CONTRATO**

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase aos seguintes criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato:

### **12.1. -Enumeración dos criterios non avaliados mediante fórmulas (sobre B)**

Os criterios avaliados mediante xuízos de valor valoránsese cun máximo de 50 puntos, de conformidade cos seguintes criterios:

- Calidade especificacións dos bens a subministrar,e melloras ofertadas ata un máximo de 35 puntos
- Calidade e plan de xestión ambiental, ata un máximo de 15 puntos

### **12.2. -Enumeración dos criterios avaliados mediante fórmulas (sobre C)**

Os criterios avaliados mediante fórmulas valoránsese cun máximo de 50 puntos, de conformidade cos seguintes criterios:

- Menor prezo ofertado, ata un máximo de 50 puntos.

Estes criterios serán valorados aplicando a fórmula que se detalla no prego de prescricións técnicas.

## **13.- OFERTAS CON VALORES ANORMAIS OU DESPROPORCIONADOS**

Consideraranse ofertas con valores anormais ou desproporcionados aquelas cuxo porcentaxe de baixa exceda nos porcentaxe que se sinalan a continuación en función do número de empresas presentadas e admitidas ou procedemento:

-Unha oferta: Será anormal se a súa baixa porcentual é superior ou 25% do prezo de licitación.

-Dúas ofertas: Unha das ofertas será anormal se a súa baixa porcentual é superior á da outra en máis de 20 unidades.

-Tres ofertas: Serán anormais aquelas que teñan baixas porcentuais superiores en máis de 10 unidades á media aritmética das baixas porcentuais das baixas admitidas. Non obstante, excluírase para o cómputo de devandita media a oferta coa baixa porcentual máis pequena cando sexa inferior en máis de 10 unidades a esa media. En calquera caso, se considerarán anormais todas as ofertas con baixas porcentuais superiores ao 25% do prezo de licitación.

-Catro ofertas ou máis: Consideraranse temerarias aquelas ofertas con baixas porcentuais que sexan superiores en máis de 10 unidades a media das baixas porcentuais das ofertas admitidas. Non obstante, se entre elas existen baixas porcentuais inferiores en máis de 10 unidades a devandita media, calcularase unha nova media só coas ofertas que non esten no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía (maior baixa porcentual).

- $n = 1$ : Se  $b_1 > 25$ , entón a oferta 1 (única) é temeraria.
- $n = 2$ : Supoñemos que  $b_1 \leq b_2$ . Se  $b_2 > b_m + 10$  entón a oferta 2 é temeraria. Obsérvese que a condición  $b_2 > b_m + 10$  equivale a  $b_2 > b_1 + 20$  porque

$$b_m = \frac{1}{2} (b_1 + b_2)$$

- $n = 3$ : Supoñemos que  $b_1 \leq b_2 \leq b_3$ . Sexa  $b_m^*$  definido como:

$$\begin{cases} \frac{1}{2} (b_2 + b_3) & \text{se } b_1 < b_m - 10 \\ b_m & \text{no caso contrario} \end{cases}$$

Para  $i = 1, 2, 3$ , se  $b_i > 25$  ou  $b_i > b_m^* + 10$  a oferta  $i$  é temeraria.

- $N \geq 4$ : Supoñemos que  $b_1 \leq b_2 \leq \dots \leq b_n$ . Se  $b_l < b_m - 10$  sexa  $l \leq n$  tal que  $b_1 \leq b_2 \leq \dots \leq b_l < b_m - 10$ ,  $b_{l+1} \geq b_m - 10$

Definimos

$$\begin{cases} \frac{1}{n-l} (b_{l+1} + \dots + b_m) & \text{se } b_l < b_m - 10 \text{ e } l \leq n-3. \\ \frac{1}{3} (b_{n-2} + b_{n-1} + b_n) & \text{se } b_l < b_m - 10 \text{ e } l > n-3, b_m \text{ se } b_l \geq b_m - 10 \end{cases}$$

Para  $i = 1, 2, \dots, n$ , se  $b_i > b_m^* + 10$  a oferta  $i$  é temeraria.

Cando a mesa de contratación presuma fundadamente que a proposición non se poida cumprir como consecuencia das baixas anormais ou desproporcionadas, darase audiencia ao contratista, por un prazo máximo de cinco días hábiles, para que xustifique a valoración da oferta e precise as condicións da mesma, en particular no que se refire ao aforro que permita o procedemento de execución do contrato, as solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar a

prestación, a orixinalidade das prestacións propostas, o respecto das disposicións relativas á protección do emprego e as condicións de traballo vixentes no lugar en que se vaia realizar a prestación, ou a posible obtención dunha axuda do Estado.

Este mesmo procedemento se empregará cando, a xuízo dos técnicos, os licitadores presenten solucións técnicas ou un prazo de execución de imposible cumprimento.

Se o órgano de contratación, considerando a xustificación efectuada polo licitador e os informes mencionados no apartado anterior, estimase que a oferta non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais ou desproporcionados, acordará a adxudicación provisional a favor da seguinte proposición economicamente máis vantaxosa, de acordo coa orde en que fosen clasificadas, que se estime pode ser cumprida a satisfacción da Administración e que non sexa considerada anormal ou desproporcionada.

#### **14. - ADXUDICACIÓN PROVISIONAL. -**

O órgano de contratación, á vista da proposta da Mesa de Contratación, clasificará ás proposicións presentadas e admitidas por orde decrecente, e adxudicará provisionalmente o contrato ao licitador que presentase a que resulte economicamente máis vantaxosa.

A adxudicación provisional acordarase en resolución motivada, que se notificará aos candidatos e se publicará non perfil de contratante do Concello de Soutomaior ([www.soutomaior.com](http://www.soutomaior.com)) ou non Boletín Oficial da Provincia.

#### **15. - ADXUDICACIÓN DEFINITIVA. -**

A elevación a definitiva da adxudicación provisional non poderá producirse antes de que transcorran dez días hábiles contados dende ou seguinte a aquel en que se publique aquela non perfil de contratante da Deputación.

Durante este prazo, o adxudicatario deberá presentar a documentación xustificativa de acharse ao corrente non cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e calquera outros documentos acreditativos da súa aptitude para contratar ou da efectiva disposición dos medios que a comprometesen a dedicar ou adscribir á execución do contrato que lle reclame esta institución, así como constituír garantía definitiva.

A adxudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro dous dez días hábiles seguintes a aquel en que expire o prazo sinalado non parágrafo primeiro de des apartado, sempre que o adxudicatario presentase a documentación sinalada e constituído a garantía definitiva.

#### **16. - FORMALIZACIÓN DO CONTRATO. -**

A Administración e o contratista deberán formalizar o contrato en documento administrativo dentro do prazo de dez días hábiles, a contar dende ou seguinte ou da notificación da adxudicación definitiva, constituíndo o

devandito documento título abondo para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato elévese a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos

Cando por causas imputables ao contratista non formalizácese o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a súa resolución.

Non poderá iniciarse a execución do contrato sen a súa logo de formalización

### **17. - PERFIL DO CONTRATANTE. -**

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade nos casos esixidos pola LCSP ou polas normas autonómicas de desenvolvemento ou nos que así decídase voluntariamente, o Concello de Soutomaior difundirá, a través de Internet, o seu perfil de contratante.

### **18.- DEVOLUCIÓN DA DOCUMENTACIÓN**

A documentación incluída no Sobre A de "Documentos" dos licitadores que non resultaran adxudicatarios poderá ser retirada polos licitadores, previo aviso ao servizo de contratación, mediante escrito ordinario ou electrónico no correo electrónico xxxxxx@xxxxx.es, transcurridos tres meses contados dende o día seguinte a notificación do acordo de adxudicación a os licitadores, e durante o prazo de 30 días naturais, salvo que a administración considere oportuno retela no suposto que interpuxeran reclamacións ou recursos, ou exista algunha incidencia administrativa.

Transcorrido os prazos anteriormente mencionados, esta administración disporá da documentación quedando exenta de toda responsabilidade.

### **19. - GASTOS A CARGO DO/A ADXUDICATARIO/A**

Serán por conta do adxudicatario, os gastos de anuncios e calquera outros que xere o expediente.

### **20. -RESPONSABILIDADE DANOS**

Será de conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas pola súa persoa, a súa maquinaria, produtos ou como consecuencia dos traballos realizados ou por abandono, demora ou deficiente execución destes

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na Lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil, e, no seu caso, penalmente os danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como

consecuencia dos vicios ocultos das tarefas de limpeza.

**21. - RESOLUCIÓN DO CONTRATO. -**

O contrato poderá extinguirse por calquera das causas de resolución enumeradas nos artigos 206 e 275 dá LCSP.

**22. - RÉXIME XURÍDICO. -**

En todo ou non previsto expresamente non presente prego de condicións estarase ao disposto, en canto á súa preparación, adxudicación, efectos e extinción, pola Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público e ás súas disposicións de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse ás restantes normas de dereito administrativo e, non seu defecto, ás normas de dereito privado

Soutomaior, 1 de xuño de 2010  
O ALCALDE,

Agustín Reguera Ocampo

# **PREGO DE CONDICIÓN TÉCNICAS QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE HERBA ARTIFICIAL NON CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL DE CANDÁN (SOUTOMAIOR)**

## **1. - ANTECEDENTES.**

As presentes especificacións técnicas formúlanse en base da intención por parte do Concello de Soutomaior, da remodelación do Campo de Fútbol Municipal de Candán ( Soutomaior)" e en particular, a INSTALACIÓN DE HERBA ARTIFICIAL no terreo de xogos sobre a infraestrutura executada con carácter previo.

As presentes especificacións técnicas rexerán en unión ás disposicións de carácter xeral e particular que se sinalan a continuación

\* Normas U.N.E. de aplicación vixente, relación non exhaustiva:

UNE-EN 15.330-1 Pavimentos para superficies deportivas "céspede artificial deportivo"

Os/as licitadores/as poderán ofertar o seu produto específico, de características similares ás que se describen neste documento e cumprindo as características establecidas como mínimas, sendo posible melloras de carácter técnico, que serán valoradas, cando proceda, de acordo cos criterios establecidos nos pregos que rexen a contratación. Para tal efecto, deberá presentarse aquela documentación, certificacións, ensaios, etc, que os licitadores entendan oportunos para acreditar as características técnicas e deportivas dos produtos ofertados. En calquera caso, só se dará validez a certificacións externas provenientes de laboratorios independentes.

## **2. - DESCRICIÓN DOS TRABALLOS.**

O Campo de Fútbol de Candán (Soutomaior) ten unhas dimensións de 104 m. x 66. m, que supón unha superficie de céspede a instalar de 6.864 m<sup>2</sup>. Na devandita superficie enmarcarase un terreo de xogo de fútbol 11 de dimensións 100 X 63, ademais das marcaxes dous campos de xogo de fútbol 7 en sentido transversal

O terreo foi tratado anteriormente con todos aqueles oficios necesarios para recibir a nova terminación de céspede artificial.

Polo tanto, sobre a base de aglomerado asfáltico existente na actualidade, e como superficie de xogo instalarase céspede artificial de última xeración para a práctica de fútbol 11 e 7, cos seguintes requisitos que terán o carácter de mínimos:

Fabricado mediante sistema TUFTING, nunha máquina do mesmo nome e dunha medida de galga 5/8 con 14 Puntadas/dm., resultando 8.750 Puntadas /m<sup>2</sup>.

Fibras de céspede de tipo monofilamento semicóncono dotados de nervios (centrais ou asimétricos) de reforzo, bicolor, de 60 mm. de altura dende a lámina base e 16.000 Dtex., con 250 µ de espesor mínimo en zona de

nervios e 130  $\mu$  de espesor mínimo no resto do filamento, lubricados, de moi baixa abrasión, están fabricados con polietileno (PE) e aditivos específicos que se caracterizan pola súa alta resistencia e tratamento anti UV, resistentes á calor e a variacións climatolóxicas extremas.

Filamentos unidos á base BACKING polo sistema TUFTING. Base ou backing fabricado con dobre capa de polipropileno cun peso de 222 g/m<sup>2</sup> e filamentos fixados á base mediante aplicación de poliuretano (mínimo 500 g/m<sup>2</sup>) ao obxecto de garantir unha resistencia ao arrincamento entre 30 / 50 Nw mesmo en condicións de humidade extrema. O peso mínimo da fibra será de 1.902 g/m<sup>2</sup>, e ancho máximo do rolo 4 metros.

Estará incluída a marcaxe das liñas de xogo para o campo de fútbol 11 e dous campos de fútbol 7 transversais, no mesmo material, cor branca para o fútbol 11, e azul para os fútbol 7, así como o nome CONCELLO DE SOUTOMAIOR nas bandas, cumprindo a regulamentación da R.F.E.F.

Posteriormente, na instalación, realízase como capa inferior, un proceso de lastrado, con area de cuarzo redondeada, lavada e seca, cun 97% de sílice, granulometría entre 0,3/0,8 mm, nunha cantidade de 16 Kg/m<sup>2</sup> aproximadamente. Como capa superior e rematado superficial realízase un estendido de granulado de caucho SBR, cor negra, nunha proporción de 17 Kg/m<sup>2</sup> aproximadamente e cunha granulometría entre 0,5 / 2.5 mm.

As pezas de herba artificial non presentarán alteracións de cor, nin engurras, nin dobreces, non admitíndose desgarrar nestas.

Todas as pezas de herba artificial terán o pelo na mesma dirección, e terán as xuntas encoladas, non admitíndose o encolado directamente ao aglomerado asfáltico.

A aplicación das capas de area e granulados de caucho executarase de forma mecánica utilizando máquina dosificadora apropiada ao efecto, con rodas pneumáticas.

Antes da aplicación da area e do caucho facilitarase ao representante que designe a propiedade a análise da granulometría e composición dos materiais e a pesaxe das cantidades a utilizar.

Unha vez acopiados os rolos de céspede en obra, procederase a tomar mostras aleatoriamente destes, co fin de que sexa analizado por laboratorio homologado que certifique se as súas características concordan coas ofertadas polo adxudicatario na súa proposta de licitación.

#### **Características do produto final:**

O sistema de céspede artificial ofertado deberá cumprir, en calquera caso, cos parámetros de calidade a nivel biomecánico, de durabilidade e resistencia climática segundo a nova requirimentos da revisión **FIFA FQC Requirements Manual (May 2009 - full edition)**, criterio de calidade **FIFA STAR 2**.

Igualmente, o sistema de céspede artificial cumprirá cos criterios establecidos en **ÚNEA 15330**.

Ademais do céspede artificial, suministrarase o seguinte:

### **Xogo de porterías de fútbol-11**

Xogo de porterías de fútbol en aluminio con medidas de 7.32×2,44m. en tubo de aceiro 110/120 mm., pintadas de branco, soportes de rede en tubo de aceiro pintado de branco e diámetro 49, mm., tensores, rede de malla simple de fío de polietileno de 2 mm. para ancoraxe ao chan, montaxe e colocación.

### **2 Xogo de porterías de fútbol 7**

Xogo de porterías de fútbol 7 en aluminio con medidas 6,00 2,00 m en tubo de 110/120 mm., pintadas en branco, soportes de rede en tubo de aceiro pintado de branco e diámetro 49 mm., tensores, rede de malla simple de fío de polietileno de 2 mm. para ancoraxe ao chan, montaxe e colocación.

1 xogo será pregable.

### **2 Banco de xogadores cuberto**

Banco para xogadores suplentes cuberto, de 4 m. de lonxitude mínima, con estrutura metálica e metacrilato transparente ou translúcido, banco en P.R.F.B e reposapes, mesmo montaxe e colocación.

### **1 Marcador electrónico**

Marcador electrónico homologado mesmo montaxe, colocación e conexionado.

## **2.2. - DESCRICIÓN DOS ELEMENTOS DO CÉSPEDE ARTIFICIAL**

A continuación realízase unha descrición dos elementos que comporarán o pavimento de Césped Artificial.

Non se poderá presentar outros tipos de solucións que non estean consideradas no proxecto.

Para a realización das presentes especificacións, realizáronse estudos dos tipos de céspede artificial de última xeración existentes no mercado, que se fabrican para conseguir as condicións dunha elasticidade controlada, a base de recheos dentro da propia fibra de area de sílice e un granulado de caucho.

Dentro dos tipos existentes no mercado actual, elixiuse o céspede artificial dun só tipo de fibra monofilamento, as características xerais da cal son:

### **2.2.1. - Estrutura céspede artificial.**

Césped artificial fabricado con fibras do tipo monofilamento semicóncono con nervio central de reforzo de 270  $\mu$  de espesor mínimo, de polietileno (PE) e aditivos específicos, tecido sobre unha dobre lámina base de

polipropileno cun peso de 222 grs/m<sup>2</sup>, e fixadas mediante unha capa de Poliuretano (PU), obtendo unha resistencia ao arranque de entre 30/50 N, mesmo en condicións de humidade extrema.

### **2.2.2. - Instalación**

O Céspedese subministrará en rolos cunha anchura máxima de 4, 10 mts.. Realizarase o estendido e unido dos rolos a "testa", mediante fitas de fibra geotextil impermeable e resinas de poliuretano de alta resistencia, utilizando sistemas axeitados para exercer presión nestas e aumentar o contacto entre materiais. Posteriormente realizarase a sinalización de campo de xogo con bandas de céspede de cor branca ou amarelo (das mesmas características), pegadas mediante o método anteriormente descrito. Por último executarase o recheo da area e granulado de caucho do tipo SBR en cor negra.

### **2.2.3 - Fibra**

Como se mencionou componse de fibras de polietileno monofilamento  
As características das fibras serán as seguintes:

Tipo:	Fibras de Polietileno do tipo monofilamento semicóncavo con pol menos un nervio central
Cor:	Verde herba bicolor
Espesor nervio	Mínimo 270 microns
Dtex.	16.000 Dtex +/- 15%
Altura:	60 mm. Sobre a lámina base +/- 8%
Puntadas:	8.750 Punt. / m <sup>2</sup> +/- 10 %
Peso fibra	1.902 g/m <sup>2</sup> +/- 10%
Galga:	5/8

### **2.2.4. - Lámina Base (Soporte)**

As características da lámina base ou soporte serán as seguintes:

Estrutura:	Dobre capa de tecido de polipropileno
Peso:	222 gr. /m <sup>2</sup>
Revestim:	Poliuretano (PU)
Peso PU:	Aprox. 500 grs./m <sup>2</sup>
Cor:	Negro

Non se admitirán produtos que non presenten fixado con poliuretano sobre a lámina base, senón garanten mediante ensaios a resistencia ao arrincamento en situacións de humidade extrema.

### **2.2.5. - Recheos,**

Area:

As características do lastrado de area serán as seguintes:

Porcentaxe en peso:	SiO <sub>2</sub> =90%; CaO =9%
Forma:	Cantos redondeados.
Granulometría:	80% do peso entre 0,15 mm e 1,25 mm

Granulado de caucho: O granulado de caucho utilizado como recheo será SBR.

Composición:	SBR
Granulometría:	0,5 -2 mm.

Cor: Negro.

As características do recheo mestura de area e de gránulos de caucho serán as seguintes:

Estrutura: Dúas capas de recheo de diferentes tipos de partículas.  
Composición: 1ª capa: area de sílice redondeada, lavada e seca  
2ª capa: gránulos de caucho de SBR.  
Cantidades: 16 kg. / m<sup>2</sup> de area de sílice  
17 kg. / m<sup>2</sup> de granulado de caucho de SBR.

#### **2.2.6. - Características do TUFTING:**

Resistencia ao arranque dun bucle por un extremo: 30-50 NW.

Resistencia á rotura na dirección do tecido: 1.900 +/-10% NW/5

Resistencia á rotura en dirección oposta ao tecido: 1500 +/-10% NW/5c

Nota: Achegáense ensaios de produto de laboratorio téxtil independente.

As resistencias sinaladas deberán estar contrastadas tanto en seco como en condicións de humidade extrema

#### **2.2.7. - Fita de unión e Adhesivo de pegado**

Para a realización das unións utilízase fibra geotextil impermeable dunha anchura aproximada de 30 cm.

O adhesivo será de resinas de poliuretano bicompoñente.

#### **2.2.8. - Bandas de Marcaxe.**

Terán as mesmas características que o céspede do campo e serán en cor branca. A anchura será de 10 a 12 cm.

Para as marcaxes transversais de fútbol 7, utilizarase idéntico material en cor azul.

#### **2.2.9. - Características do produto final.**

O sistema de céspede artificial cumprirá cos parámetros de calidade a nivel biomecánico, de durabilidade e resistencia climática segundo a nova requirimentos da revisión **FIFA FQC Requirements Manual (May 2009 - full edition)**, criterio de calidade **FIFA STAR 2**.

**Igualmente, o sistema de céspede artificial cumprirá cos criterios establecidos en ÚNEA 15330.**

### **3. CADRO DE CRITERIOS OBXECTIVOS PARA A ADXUDICACIÓN DO CONCURSO.**

Os criterios obxectivos que han de servir de base para a adxudicación son os seguintes:

**3.1. - Criterios avaliábles mediante aplicación de fórmula**

3.1.1. Oferta económica: 0 - 50 puntos

**3.2. - Criterios non avaliábles mediante aplicación de fórmula**

3.2.1. Valoración do aspecto técnico: 0 -35 puntos

Valorarase a calidade do céspede ofertado, a calidade da súa posta en obra e instalación baseándose nos ensaios, fichas técnicas, certificados, así como calquera outra mellora técnica introducida que os licitadores estimen oportuna en relación directa á actuación a executar. As ofertas diferenciarán, claramente e dun modo inequívoco, as características mínimas esixidas, e as que realmente achegan como melloras, co fin de facilitar o traballo de avaliación.

### 3.2.2. Valoración plan de calidade e calidade ambiental 0 -15 puntos

En caso de empate prevalecerá o licitador que obtivera maior puntuación no criterio numero 3.2.1

### 3.3. - Forma de avaliar os criterios

1. As ofertas puntuaranse utilizando a seguinte fórmula:

$$\text{Puntuación} = \frac{\text{Máximo de puntos} \times \text{Oferta máis económica}}{\text{Oferta considerada}}$$

2. Valoración do aspecto técnico: Mediante a presentación de documentación técnica xustificaranse as características dos materiais a instalar segundo o prego de prescricións técnicas. Valorarase especialmente a calidade do céspede ofertado, a proposta detallada de execución, a organización lóxica e razoada das diferentes actividades, etc. Mediante a presentación da correspondente documentación, xustificarse que o produto ofertado cumpre cos criterios biomecánicos, de durabilidade e resistencia climática do criterio de calidade "FIFA STAR 2" (The Handbook of Test Methods for Football Turf) e UNE 15330

As ofertas diferenciarán, claramente e dun modo inequívoco, as características mínimas esixidas, e as que realmente achegan como melloras, co fin de facilitar o traballo de avaliación

3. Valoración do plan de calidade e calidade ambiental: Mediante a presentación da correspondente documentación xustificarse que a empresa licitante teña implantado un sistema de xestión da calidade ambiental segundo UNE EN ISO - 14001:1996 co alcance de comercialización e instalación de céspede artificial, así como a xestión de residuos a efectuar. Igualmente terase presente a xestión de calidade e control desta. Os licitadores presentarán aquela documentación acreditativa que consideren oportuna, de forma clara e sucinta.

### 3.4. - Forma de acreditar os criterios de adxudicación

Debido aos criterios citados, deberase de achegar en cada Proposición mostra representativa do céspede ofertado que terá carácter vinculante

## 4. - SEGURIDADE E SAÚDE NA OBRA

O contratista deberá ter presente a lexislación sobre Seguridade e Saúde e será responsable de todos os accidentes, danos, prexuízos e transgresións que poidan acontecer ou sobrevir como consecuencia directa

ou indirecta da execución das obras, debendo ter presente na súa realización canto se determina na Lei de prevención de riscos laborais.

**5. - PRAZOS DE EXECUCIÓN DAS OBRAS.**

O prazo de execución do contrato de subministración e instalación establécese en VEINTIUN DIAS contados a partir de formalización do contrato administrativo, salvo causa excepcional xustificada.

Soutomaior, 1 de xuño de 2010  
O ALCALDE,

Agustín Reguera Ocampo